



Lernziel: Ich verfüge über ein Basiswissen zu schriftlichen Bewerbungen. Ich kann kurze Stellenanzeigen verstehen und einen Lebenslauf und ein Motivationsschreiben verfassen.

1. Welche Priorität hat eine erfolgreiche Karriere für Sie?

Lesen Sie sich die Zitate¹ durch.



Man muss von jedem fordern,
was er leisten kann.
(Antoine de Saint-Exupéry)

Wenn man im Leben mit dem
Zweitbesten vorliebnimmt,
dann erreicht man immer nur
das Zweitbeste.
(John F. Kennedy)

Man kann niemanden
überholen, wenn man in
seine Fußstapfen tritt.
(Francois Truffaut)

In dir muss brennen, was du in
anderen entzünden willst.
(St. Augustinus Aurelius)

Der Unterschied zwischen
einem Arbeitsplatz und einer
Karriere besteht in mindestens
zwanzig Stunden in der Woche.
(anonymer Autor)

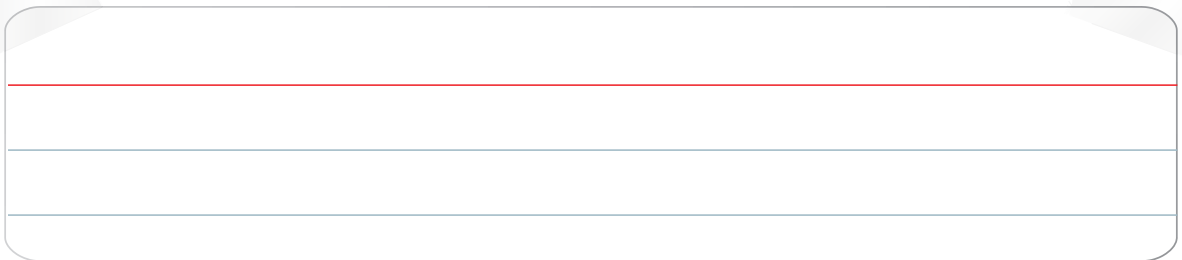
Suchen Sie sich das Zitat aus, das Ihnen am besten gefällt. Warum haben Sie es gewählt? Gibt es eine berufliche Situation aus Ihrem Leben, für die dieser Satz gut passt oder gepasst hätte? Begründen Sie Ihre Wahl.





2. Welche Bewerbungserfahrungen haben Sie bereits?

Wo haben Sie sich bisher beworben? Welche Unterlagen mussten Sie Ihrer schriftlichen Bewerbung beilegen? Zählen Sie auf:



3. Welche Unterlagen sind für eine schriftliche Bewerbung wichtig?

Egal, wo Sie sich bewerben, ein Lebenslauf (CV = Curriculum vitae) darf in Ihren schriftlichen Bewerbungsunterlagen auf gar keinen Fall fehlen. Was muss man dabei beachten?

Lesen Sie die Liste. Zehn der aufgelisteten Informationen müssen unbedingt im Lebenslauf stehen, vier sind überflüssig. Welche sind überflüssig? Streichen Sie sie.



1. die Schulen und Hochschulen, die Sie besucht haben
2. Ihre Fremdsprachenkenntnisse mit den jeweiligen Sprachniveaus
3. die Fremdsprachenkenntnisse Ihrer Eltern
4. Ihr beruflicher Werdegang (Ihre Arbeitgeber, Ihre Positionen und Aufgaben in Ihren früheren Jobs)
5. Ihre Religionszugehörigkeit
6. Ihr Familienstand (ledig, verheiratet, usw.)
7. die beruflichen Weiterbildungen, an denen Sie teilgenommen haben
8. Ihr Geburtsdatum und -ort
9. alle außerberuflichen Weiterbildungsaktivitäten (sportlich, kulturell, sprachlich, sozial)
10. Ort und Datum
11. Zeitpunkt Ihrer Abschlüsse (Schulen, Universität)
12. absolvierte Auslandssemester während Ihres Studiums
13. Ihr Vor- und Nachname
14. Angaben zu Ihrem Führerschein





Welche Ihrer Ausbildungen, Arbeitserfahrung und Weiterbildungen sind für Ihren Lebenslauf am relevantesten? Notieren Sie sie.

Meine Ausbildungen

Meine Arbeitserfahrung

Meine Weiterbildungen



Für die Bewerbung in Europa gibt es einen standardisierten „europäischen Lebenslauf“ von Europass. Sie können diesen im Online-Editor selbst gestalten. Folgen Sie dazu dem Link:

<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/de/cv/compose>



Klicken Sie bei den einzelnen Bereichen auf „Ausfüllen“ und tragen Sie Ihre persönlichen Daten und Informationen ein. Sie können den Lebenslauf kostenlos als pdf-Datei herunterladen, wenn Sie fertig sind.



Tipp:
Bevor Sie beginnen, können Sie sich hier **Tipps zum Erstellen** und **Musterlebensläufe** in allen europäischen Sprachen herunterladen: <https://europass.cedefop.europa.eu/de/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

4. Welche Bewerbung passt zu welchem Job?



Lesen Sie sich die fünf Stellengesuche aus den verschiedenen Branchen durch.

Recherchieren Sie zuvor im Internet, was folgende Begriffe bedeuten:

KV =

BAGS-KV =

SEG-Zulage:

Überzahlung:

Die **GRUBER** Wirtschaftsberatung verstärkt ihr Team. Für den Standort Zelking suchen wir:

LohnverrechnerIn (Vollzeit)


Sie verfügen über:

- Gute BMD-Kenntnisse
- Praktische Kenntnisse im Bereich der BMD-Lohnverrechnung
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft

Ihre Perspektiven: Kompetentes Team, selbständiger Arbeitsbereich, Gleitzeit, laufende Weiterbildung und Aufstieg zur AbteilungsleiterIn.

Entlohnung: Bei 2-jähriger Praxis brutto monatlich € 1.622,90 Zuzüglich einer Leistungsprämie.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an: Gruber Wirtschaftsberatung GmbH, 3393 Zelking/Melk, Gassen 2, T: 02752 / 50150 E: office@gruber-wt.com



WMW
Weinviertler Mischwerk

sucht

Maschinist/in für Asphaltmischanlage

mit allgemeinen EDV-Kenntnissen, **guten Elektrotechnik-** und Deutschkenntnissen.

Gehalt ab ca. Euro 2.212,56.- brutto/Monat.

Prok. DI Robert Hirtl, 0664/264 73 39, hirtl.amb@a1.net, **WMW** Weinviertler Mischwerk GmbH & Co KG, 2225 Maustrenk 123



MITARBEITER / IN
GARTEN- u. TIERPFLEGE
(30 Wochenstunden)

Aufgabenbereiche:

- Pflege und Betreuung des Naturgartens auf der Schlossinsel
- Pflege der Besucherstationen und Tiergehege
- Pflege und Wartung der Teichanlage
- Pflege und Betreuung der Wege und Außenbereiche im schloss.ORTH Nationalpark-Zentrum
- Ansprechperson für BesucherInnen der Schlossinsel

Anforderungen:

- Lehrabschluss Gartengestaltung, Landschaftsgärtnerei oder Ausbildung in ähnlichen Bereichen oder Lehrabschluss TierpflegerIn
- Erfahrung mit Gartenarbeit und praktisches Geschick
- Freude an Arbeit im Freien und Tierpflegearbeiten
- Körperliche Belastbarkeit
- Offener und freundlicher Umgang mit BesucherInnen
- Teamfähigkeit
- Selbständige Arbeitsorganisation
- Arbeitszeitflexibilität (mind. 1 Wochenenddienst pro Monat)

2201 Gerasdorf/ Wien, Hauptstraße 4

Frank
GASTHAUS

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n motivierte/n und engagierte/n

Koch/Köchin
mit Aufstiegsmöglichkeit zum Sous Chef.

Entlohnung nach KV (€ 1.580,- brutto) mit der Bereitschaft zur Überzahlung.

Bewerbung mit Lebenslauf an:
office@gasthausfrank.at • www.gasthausfrank.at

Zur Verstärkung unserer Teams in ganz NÖ suchen wir:

Dipl. Gesundheits- und Krankenpfleger/innen
Gehalt lt. BAGS-KV € 2.168,32 brutto (Basis Vollzeit inkl. SEG-Zulage). Eine Überzahlung ist gemäß Ihrer Ausbildung und Vordienstzeiten möglich.

Pflegehelfer/innen
Gehalt lt. BAGS-KV ab € 1.893,49 brutto (Basis Vollzeit inkl. SEG-Zulage)

Heimhelfer/innen
Gehalt lt. BAGS-KV ab € 1.756,68 brutto (Basis Vollzeit inkl. SEG-Zulage)

Weitere Informationen finden Sie unter Jobs auf www.hilfswerk.at.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Info:
In Österreich ist es Pflicht, bei Stellenausschreibungen den Lohn anzugeben. Angegeben wird oft ein gesetzlich vorgeschriebenes Minimum mit dem Zusatz „Überzahlung möglich“. Je nach Ausbildung und Berufserfahrung kann das tatsächliche Gehalt über diesem Minimum liegen.



Füllen Sie die Tabelle nun mit den entsprechenden Angaben aus. Verwenden Sie die Annoncen aus der vorigen Übung.

	Garten- und Tierpfleger	Lohnverrechner/in	Koch/in	Maschinist/in für Asphaltmischanlage	Dienstleistungsberufe im Hilfswerk
Dienstort					
Stunden					
Gehalt					
Tätigkeit					
Vorkenntnisse/ gewünschte Qualifikationen					

Tipp:
Nicht jede Annonce enthält Informationen zu allen Bereichen.



Diese Satzteile stammen aus Bewerbungsschreiben für die Jobangebote von vorne. Welche Auszüge stammen aus welchem Bewerbungsschreiben? Ordnen Sie zu.

1. Da ich bereits letztes Jahr für mehrere Monate Sous Chef in einem Restaurant in der Steiermark war und mir diese Aufgabe außerordentlich gut gefiel, ...

2. Sehr geehrter Herr Hirt! Mein Name ist Enes Dinov, ich komme aus Bulgarien und ...

3. ... und keine fixen Verpflichtungen am Wochenende habe.

4. Dass eine Ausbildung für einen Sozialberuf meinen Interessen am meisten entsprechen würde, habe ich gemerkt, als ich meine demente Großmutter ein Jahr lang zuhause pflegte. Diese Tätigkeit hat mir ...

- a) Gesundheits- und Krankenpfleger/innen
- b) Mitarbeiter/in in Garten- und Tierpflege
- c) Maschinist/in für Asphaltmischanlage
- d) Lohnverrechner/in
- e) Koch/Köchin

5. Ich habe vor fünf Jahren zahlreiche Weiterbildungen zum Thema BMD-Lohnverrechnung gemacht und bin mir darum sicher, ...

Stellen Sie nun die Satzanfänge und Satzenden der Aufgabe oben fertig. Vervollständigen Sie die Sätze in den dafür vorgesehenen Leerzeilen.



Tipp:
Alle Informationen, die Sie für Ihre Sätze erfinden, müssen für das jeweilige Jobangebot relevant sein bzw. passen!



Suchen Sie sich eines der Jobinserate aus. Würde Sie dieser Job interessieren? Warum (nicht)?



Überlegen Sie, welcher Job für Ihre Qualifikationen passen würde. Berichten Sie.



In unterschiedlichen Berufen sind unterschiedliche Kompetenzen gefragt. Sehen Sie sich die Kompetenzliste an und übersetzen Sie diese.

Tipp:
Nehmen Sie ein Wörterbuch zu Hilfe.

Kompetenzen
* technisches Verständnis
* selbstständige Arbeitsweise
* abstraktes Denkvermögen
* gute Problemlösungsfähigkeit
* Zielorientiertheit
* rhetorische Fähigkeiten
* Zuverlässigkeit
* Teamfähigkeit
* Durchsetzungsvermögen
* Kreativität
* Empathie
* Belastbarkeit
* interkulturelle Kompetenzen
* Kundenorientierung
* Pünktlichkeit



Welche Kompetenzen treffen am meisten auf Sie zu? Wählen Sie drei.

-
-
-



Schreiben Sie für jede gewählte Kompetenz eine Begründung aus Ihrem Leben, warum dies auf Sie zutrifft:

Beispiel: Ich verfüge über technisches Verständnis, weil ich in meiner Ausbildung gelernt habe, Schaltkreise zu planen, zu zeichnen und zu bauen.



Gehen Sie online und suchen Sie unter karriere.at ein für Sie passendes Jobangebot. Verfassen Sie für die Stellenanzeige ein Bewerbungsschreiben.

Tipp:

Auf folgender Seite finden Sie eine Checkliste und viele weitere Tipps zu schriftlichen Bewerbungen
<https://www.wko.at/Content.Node/kampagnen/Karriereportal-WKK/Bewerbungstipps.html>

Tipp:

Hier geht es zum interaktiven Bewerbungstraining und online Coach des AMS
<http://bewerbungsportal.ams.or.at/>

Lösungsblatt

(3) überflüssig: 3, 5, 6, 9;

immer beizulegen: 1, 3, 4 (Foto ist nicht verpflichtend aber oft erwünscht), 6; nur beizulegen, wenn für den Job relevant: 2, 7, 8, 12; nie beizulegen: 5, 9, 10, 11;

(4) KV=Kollektivvertrag (Vereinbarung, die die Gewerkschaft jedes Jahr für alle Arbeitnehmerinnen/Arbeitnehmer einer bestimmten Branche mit der Arbeitgeber-Seite aushandelt. Vereinbart werden Mindeststandards bei der Entlohnung und den Arbeitsbedingungen für alle Arbeitnehmerinnen/Arbeitnehmer einer Branche).

BAGS-KV = Kollektivvertrag der Sozialwirtschaft Österreich; gilt für Beschäftigte im privaten Sozial- und Gesundheitsbereich.

SEG-Zulage = Schmutz-, Erschwernis- und Gefahrenzulage

Überzahlung = wenn eine Angestellte/ein Angestellter mehr gezahlt bekommt, als angegeben

1e; 2c; 3b; 4a; 5d;

Beispiele für die Sätze:

1: ...möchte ich mich bei Ihnen bewerben.; 2: ...arbeite seit 3 Jahren als Maschinist im Elektrobereich.; 3: Ich schreibe Ihnen, da ich einen Lehrabschluss in Gartengestaltung habe...; 4: ...viel Spaß bereitet und entspricht meinem Naturell.; 5: ...dass ich die Herausforderungen, die in Ihrer Firma auf mich warten, zufriedenstellend meistern kann.

Quellen

1 Berufszentrum Abis e.K.: Zitate und Sprüche oder: Hingucker für Bewerbung und Deckblatt. Online im Internet: URL: http://www.berufszentrum.de/bewerbung_deckblatt_zitate_sprueche.html [2015-01-24]

Fotos: fotolia,

<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/de/cv/compose>

Stellengesuch Mitarbeiter/in in Garten- und Tierpflege: Niederösterreichische Nachrichten: Jobs. Büro & Sekretariat. Online im Internet: URL: [http://www.noen.at/anzeigen/jobs/buero-sekritariat/MitarbeiterIn-Garten-Tierpfl-](http://www.noen.at/anzeigen/jobs/buero-sekritariat/MitarbeiterIn-Garten-Tierpfl)

[ge-und-Front-Office;art104987,602076](#) [2015-01-25]

Stellengesuch LohnverrechnerIn: Niederösterreichische Nachrichten: Jobs. Buchhaltung. Online im Internet: URL: <http://www.noen.at/anzeigen/jobs/buchhaltung/LohnverrechnerIn;art104986,599709> [2015-01-25]

Stellengesuch Koch/Köchin: Niederösterreichische Nachrichten: Tourismus & Gastgewerbe. Online im Internet: URL: <http://www.noen.at/anzeigen/jobs/tourismus-gastgewerbe/Koch-Koechin;art104990,602073> [2015-01-25]

Stellengesuch Maschinist/in für Asphaltmischanlage: Niederösterreichische Nachrichten: Jobs. Technik. Online im Internet: URL: <http://www.noen.at/anzeigen/jobs/technik/Maschinist-in-fuer-Asphaltmischanlage;art105000,600074> [2015-01-25]

Stellengesuch Pflegekräfte: Niederösterreichische Nachrichten: Jobs. Soziale Berufe & Pflege. Online im Internet: URL: <http://www.noen.at/anzeigen/jobs/sozial-pflege/Gesundheits-KrankenpflegerInnen-Vollzeit;art104999,594436> [2015-01-25]

Weiterführende Links

<https://lebenslauf.com/>

<http://www.karriere.at/c/lebenslauf>

<http://www.job.at/>

<http://www.berufsstrategie.de/bewerbung-karriere-soft-skills/business-skills-team-skills.php>

Hintergrundinformationen zum Thema

Kollektivvertrag

Mittlerweile unterliegt fast jedes Arbeitsverhältnis in Österreich einem Kollektivvertrag.

In diesem werden bestimmte „Mindeststandards“ festgelegt, die für die Arbeitnehmer/innen oft günstiger sind als die gesetzliche Regelung. Zum Beispiel Mindestlohn und Lohn-Einstufungen, Zulagen, Aufwandersatz, Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Kündigungsfristen und Termine, Freizeitregelungen, Gleitzeit und Ähnliches.

Der Kollektivvertrag muss in jedem Betrieb gut sichtbar für die Mitarbeiter ausgehängt sein!

Eine Übersicht über die Kollektivverträge finden Sie hier:

http://www.kollektivvertrag.at/cs/Satellite?pagename=KV/index&n=KV_0

Bestimmungen zum 13./14. Gehalt (= Urlaubs- und Weihnachtsgeld)

Es gibt zwar keinen gesetzlichen Anspruch auf diese Sonderzahlungen, aber viele Angestellte erhalten Urlaubs- und Weihnachtsgeld in der Höhe eines Bruttomonatslohns.

Mehr Information zum Rechtsschutz von Arbeitnehmer/innen unter:

<https://www.das.at/Arbeitsrechtsschutz>