

## **Prüfungsablauf**

Die schriftliche B1-Sprachprüfung dauert maximal 300 Minuten und besteht aus den Subtests Hören, Lesen, Schreiben und Sprechen.

Für den Subtest Hören haben Sie bis zu 45 Minuten Zeit. Für das Abspielen der Hörbeispiele wird ein CD-Player verwendet. Dieser Subtest besteht aus vier Teilen, wie folgt:

---

Hören, Teil 1: Aufgaben 1 bis 4. Sie öffnen die Datei B1 Hören 1 und hören vier Ansagen. Es handelt sich um Ansagen am Telefon und öffentliche Ansagen. Zu jeder Ansage gibt eine Multiple-Choice Aufgabe. Nach jeder Ansage wird die Hördatei angehalten und Sie bekommen genügend Zeit, um die Aufgabe nochmals zu lesen und die entsprechende Antwort mit einem x in der eckigen Klammer zu markieren.

---

Hören, Teil 2: Aufgaben 5 bis 9. Sie öffnen die Datei B1 Hören 2 und hören fünf Ansagen aus dem Radio. Es handelt sich um kurze Informationen aus den Medien. Zu jeder Aufgabe gibt es eine Multiple-Choice Aufgabe. Nach jeder Ansage wird die Hördatei angehalten und Sie bekommen genügend Zeit, um die Aufgabe nochmals zu lesen und die entsprechende Antwort mit einem x in der eckigen Klammer zu markieren.

---

Hören, Teil 3: Aufgaben 10 bis 17. Sie öffnen die Datei B1 Hören 3 und hören vier Gespräche aus dem Alltag. Zu jedem Gespräch gibt es zwei Aufgaben. Eine richtig/falsch und eine Multiple-Choice Aufgabe. Nach jeder Ansage wird die Hördatei angehalten und Sie bekommen genügend Zeit um die Aufgabe nochmals zu lesen und die entsprechende Antwort mit einem x in der eckigen Klammer zu markieren.

---

Hören, Teil 4: Aufgaben 18 bis 20. Sie öffnen die Datei Hören 4 und hören drei unterschiedliche Meinungen zu einem Thema. Zu der Aufgabe gehören 6 Sätze. Sie müssen zu jeder Aussage einen entsprechenden Satz finden/zuordnen. Keiner der Sätze ist zweimal richtig. Nach jeder Aussage wird die Hördatei angehalten und Sie bekommen genügend Zeit um die Aufgabe nochmals zu lesen und die entsprechende Antwort mit einem x in der eckigen Klammer zu markieren.

---

Für den Subtest Lesen haben Sie bis zu 90 Minuten Zeit. Dieser Subtest besteht aus fünf Teilen.

Lesen Teil 1: Aufgaben 21 bis 25. Sie öffnen gleichzeitig die Dateien B1 Lesen 1 und B1 Lesen 1-Ergänzungen. In der Datei B1 Lesen 1 markieren Sie die jeweils richtige Antwort in der eckigen Klammer mit einem x. Es handelt sich um fünf Multiple-Choice Aufgaben mit Antwortmöglichkeiten a, b, oder c. Richtig ist nur eine Antwort.

Die Informationen, die Sie brauchen um die Aufgabe zu lösen, finden Sie in der Datei B1 Lesen 1-Ergänzungen.

---

Lesen Teil 2: Aufgaben 26 bis 30. Sie öffnen gleichzeitig die Dateien B1 Lesen 2 und B1 Lesen 2-Ergänzungen. Dabei handelt es sich um Allgemeine und spezifische Informationen in kurzen Anzeigen. In der Datei B1 Lesen 2 markieren Sie die jeweils richtige Antwort in der eckigen Klammer mit einem x.

Es handelt sich um fünf Zuordnungsaufgaben. Einer der Sätze bei den Aufgaben 26 bis 30 passt zu keiner Lösung.

Die Informationen, die Sie brauchen um die Aufgabe zu lösen, finden Sie in der Datei B1 Lesen 2 Ergänzungen.

---

Lesen Teil 3: Aufgaben 31 bis 36. Sie öffnen die Datei B1 Lesen 3. Hier lesen Sie drei verschiedene Texte mit Informationen und Meinungen in Presstexten und formelle Mitteilungen. Bei jedem Text gibt es jeweils eine richtig falsch und eine Multiple-Choice Aufgabe mit Antwortmöglichkeiten a, b oder c. Richtig ist nur eine Antwort. Diese markieren Sie mit einem x in der eckigen Klammer.

---

Lesen Teil 4: Aufgaben 37 bis 39. Sie öffnen gleichzeitig die Dateien B1 Lesen 4 und B1 Lesen 4 Ergänzungen. Dabei handelt es sich um Informationsbroschüren. In der Datei B1 Lesen 4 markieren Sie die jeweils richtige Antwort in der eckigen Klammer mit einem x.

Es handelt sich um drei richtig falsch Aufgaben.

Die Informationen, die Sie brauchen um die Aufgabe zu lösen, finden Sie in der Datei B1 Lesen 4 Ergänzungen.

---

Lesen Teil 5: Aufgaben 40 bis 45. Sie öffnen gleichzeitig die Dateien B1 Lesen 5 und B1 Lesen 5 Ergänzungen. Dabei handelt es sich um einen Brief, den Sie ergänzen

müssen. Die richtige Antwort markieren Sie mit einem x in der eckigen Klammer in der Datei B1 Lesen 5. Die Informationen, die Sie brauchen um die Aufgabe zu lösen, finden Sie in der Datei B1 Lesen 5 Ergänzungen. Es handelt sich um sechs Multiple-Choice Aufgaben mit Antwortmöglichkeiten a, b oder c.

---

Für den Teil Schreiben haben Sie bis zu 45 Minuten Zeit. Dieser Subtest besteht aus einem Teil. Sie öffnen die Datei B1 Schreiben und haben die Wahl zwischen Aufgabe A oder Aufgabe B. Nachdem Sie sich für eine der Aufgaben entschieden haben, verfassen Sie am Ende der Datei zum gewählten Thema einen längeren Text. Dabei sollen alle vier angeführten Leitpunkte bearbeitet werden.

---

Der Subtest Sprechen dauert bis zu 20 Minuten. Die Zeit für das Prüfungsgespräch verteilt sich folgendermaßen auf die drei Testteile: Teil 1 (über sich sprechen) dauert circa 3 Minuten, Teil 2 (über Erfahrungen sprechen) dauert etwa 4 Minuten und Teil 3 (gemeinsam etwas planen) dauert etwa 4 Minuten.

Während der Prüfung übernimmt ein Prüfer bzw. eine Prüferin die Rolle des Gesprächspartners beziehungsweise der Gesprächspartnerin, der oder die andere Prüfende hat die Rolle des Beobachters beziehungsweise der Beobachterin.

Bei jedem der drei Prüfungsteile liest Ihnen der Prüfer zuerst die Impulswörter vor, die sich auf das jeweilige Gespräch beziehen. Sie haben die Möglichkeit diese Impulswörter auch selbst zu lesen. Die Impulswörter zum Teil Sprechen befinden sich im Ordner 04 Sprechen. Zum Teil 1 der mündlichen Prüfung gehört die Datei B1 Sprechen 1, zum Teil 2 der mündlichen Prüfung gehört die Datei B1 Sprechen 2 und zum Teil 3 der mündlichen Prüfung gehört die Datei Sprechen Teil 3.

Zum ersten Teil erhalten Sie Impulswörter: Name, Geburtsort, Wohnort, Arbeit/Beruf, Familie und Sprachen. Die gehörten beziehungsweise gelesenen Leitpunkte dienen als Stichworte und müssen nicht nacheinander abgearbeitet werden.

Nachdem Sie circa 2 Minuten über sich gesprochen und auf Impulse des Prüfers beziehungsweise der Prüferin reagiert haben, wird den Beginn des neuen Prüfungsteils kenntlich gemacht.

Beispiele für Einleitungen, Überleitungen, Gesprächsimpulse, Prompts: Danke, wir sind am Ende von Teil 1. Lassen Sie uns nun mit Teil 2 beginnen. Beim Teil 2 sprechen Sie über eigene Erfahrungen. Dazu erhalten Sie einen Textimpuls: Herr/Frau ..., ich

lese Ihnen einen Textimpuls vor. Hören Sie bitte gut zu. Sie haben die Möglichkeit dazu auch die Datei B1 Sprechen 2 zu öffnen und denselben Textimpuls zu lesen. Was denken Sie, Welche Situation ist das? Erzählen Sie uns bitte, welche Erfahrungen Sie damit haben.

Nachdem Sie sich zum Impulstext geäußert und auf Nachfragen reagiert haben, macht der Prüfer den Beginn des letzten Prüfungsteils kenntlich. Er liest Ihnen die Aufgabenstellung vor: Wir kommen nun zum letzten Teil der Prüfung. Sie sollen gemeinsam mit meinem Kollegen beziehungsweise meiner Kollegin etwas planen. Sie erhalten kurz Zeit, sich mit der Aufgabe vertraut zu machen. Sie haben die Möglichkeit zu dieser Aufgabe auch die Datei B1 Sprechen 3 zu öffnen und denselben Textimpuls zu lesen. Wenn Sie bereit sind fangen Sie das Planungsgespräch an. Nach dem abgeschlossenen Gespräch ist die Prüfung beendet.

-----